



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» 01 2016 г.

№ 29 -п.

«Об утверждении Положения о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий»

В соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности управления муниципальной системой образования, руководствуясь ст. 27 Устава города Сорска, администрация города Сорска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий.

2. Отделу образования администрации города Сорска, выполняющему функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений:

2.1. Довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных образовательных учреждений для принятия его к руководству и исполнению.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании – газете «Сорский молибден» и разместить на официальном сайте администрации г. Сорска.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам.

Глава города



В.Ф.Найденов

**Положение
о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пп.5. п.1. ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Отделу образования администрации города Сорска, а также обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройству прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии с:

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 03 марта 2011 года, регистрационный номер 19993);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 29 мая 2013 года, регистрационный номер 28564);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 г. № 41 « Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно –эпидемиологические требования к устройству , содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»

2. Требования к содержанию зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций

2.1. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации города Сорска (далее — Отдел) передает муниципальным образовательным учреждениям в оперативное управление недвижимое имущество, необходимое для осуществления установленных уставами муниципальных образовательных учреждений видов деятельности. Имущество передается муниципальным образовательным учреждениям на основании договора оперативного управления и акта приема-передачи к нему.

2.7. Плановый осмотр зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений организуется два раза в год — весной и осенью.

2.8. Все здания и сооружения муниципального образовательного учреждения на основании приказа руководителя муниципального образовательного учреждения закрепляются за назначенным ответственным лицом.

2.9. Ответственное лицо за эксплуатацию зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения обязано обеспечить:

-техническое обслуживание (содержание) зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения, которое включает контроль за состоянием зданий и сооружений, поддержание зданий и сооружений в исправности, работоспособности, наладка и регулирование инженерных систем зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения.

-осмотр зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения в весенний и осенний период, подготовку к сезонной эксплуатации.

2.10. Весенний осмотр проверки технического состояния зданий и сооружений, инженерного и технического оборудования муниципального образовательного учреждения проводится после окончания эксплуатации в зимних условиях, сразу после таяния снега, когда здания и сооружения муниципального образовательного учреждения могут быть доступны для осмотра. Результаты работы комиссии по плановому осмотру зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения оформляются актом. (Приложение 2 к настоящему Положению).

2.11. Осенний осмотр проверки готовности зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения к эксплуатации в зимних условиях проводится до начала отопительного сезона, к этому времени должна быть завершена подготовка зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения к эксплуатации в зимних условиях. Результаты работы комиссии по плановому осмотру зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения оформляются актом. (Приложение 3 к настоящему Положению).

2.12. Внеплановый осмотр зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения проводится после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений, землетрясений). Результаты работы комиссии по внеплановому осмотру зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения оформляются актом. (Приложение 4 к настоящему Положению).

2.13. В случае тяжелых последствий воздействия на здания и сооружения муниципального образовательного учреждения неблагоприятных факторов, осмотр зданий и сооружений проводится в соответствии с Приказом Минстроя России от 06 декабря 1994 года № 17-48 «Об утверждении положения о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации (зарегистрировано Минюстом Российской Федерации 23 декабря 1994 года № 761).

2.14. Частичный осмотр зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений проводится с целью обеспечения постоянного наблюдения за правильной эксплуатацией объектов.

2.15. Календарные сроки планового осмотра зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений устанавливаются в зависимости от климатических условий.

- внеплановый осмотр, в ходе которого проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

- частичный осмотр, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

4.2. При плановом осмотре зданий и сооружений проверяются:

- Внешнее благоустройство.

- Фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, элеваторные узлы, инженерные устройства и оборудование.

- Ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, лоджии, эркеры, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства).

- Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах.

- Поэтажные перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование.

- Строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования.

- Соблюдение габаритных приближений.

- Наружные коммуникации и их обустройства.

- Противопожарные устройства.

- Прилегающая территория.

4.3. Особое внимание при проведении планового, внепланового и частичного осмотров обращается на:

- Сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на крупнопанельные здания первых массовых серий, ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%.

- Конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам.

- Выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

4.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненным работ строительным нормам и правилам.

В случаях обнаружения деформаций, промерзаний, сильных протечек, сверхнормативной влажности, звукопроводности, вибрации, других дефектов, наличие которых и их развитие могут привести к снижению несущей способности или потере устойчивости конструкций, нарушению нормальных условий работы муниципальной образовательной организации, эксплуатации технологического и инженерного оборудования, комиссия определяет меры по обеспечению безопасности людей. Оформленные акты осмотра направляются в течение одного дня учредителю муниципального образовательного учреждения.

Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы, взятия проб и инструментальных исследований, а также в других не-

Приложение 1
к Положению о порядке обеспечения содержания зданий
и сооружений муниципальных образовательных учреждений,
обустройства прилегающих к ним территорий.

ПЕРИОДИЧНОСТЬ

частичных осмотров технического состояния конструктивных элементов зданий и сооружений
муниципальной образовательной организации

N п/п	Конструктивные элементы, инженерные устройства	Частота осмотров (в год)	Примечание
1	2	3	4
1	Воздуховоды	1	
2	Печи с дымовыми трубами	2	
3	Газоходы от газовых и дровяных колонок, оголовки труб на кровлях	2	
4	Внутренние системы водоснабжения, канализации, отопления, водоотвода	1	
5	Светильники, розетки, электросети, распределительные и вводные щиты	1	
6	Силовое электрооборудование	2	
7	Кровельные покрытия, наружные водоотводы	1	После таяния снега
8	Деревянные и столярные конструкции	1	
9	Каменные и бетонные конструкции, перегородки	По мере необходимости	
10	Стальные конструкции, закладные детали	Один раз в 3 года	
11	Внутренняя и наружная отделка, полы	По мере необходимости	
12	Системы связи, низковольтное оборудование	1	
13	Чердаки, подвалы, подсобные и вспомогательные помещения, благоустройство	2	Перед проведением весенних и осенних осмотров
14	Наружные сети водопровода, канализации, отопления и устройства на них	2	
15	Наружные сети электроснабжения	В соответствии с правилами	
16	Технологическое оборудование	1	Проводится для проверки крепления

	устройства			
	Внутренняя отделка			
	Система отопления			
	Система водоснабжения			
	Система водоотведения			
	Санитарно-технические устройства			
	Газоснабжение			
	Вентиляция			
	Электроснабжение, освещение			
	Технологическое оборудование и т.д.			

В ходе общего внешнего осмотра произведены:

отрывка шурфов _____

простукивание внутренних стен и фасада _____

снятие деталей фасада, вскрытие конструкций _____

взятие проб материалов для испытаний _____

другие замеры и испытания конструкций и оборудования _____

прилегающая территория _____

Выводы и предложения:

Подписи: Председатель комиссии

Члены комиссии:

Приложение 4,
к Положению о порядке обеспечения содержания зданий
и сооружений муниципальных образовательных учреждений,
обустройства прилегающих к ним территорий.

АКТ
внепланового осмотра зданий и сооружений

_____ " " _____ г.

(населенный пункт)

Название зданий (сооружений) _____

Адрес _____

Владелец (балансодержатель) _____

Материал стен _____

Этажность _____

Характер и дата неблагоприятных воздействий _____

Результаты осмотра зданий (сооружений) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии:

Представители:

_____ произвела осмотр _____,

(наименование зданий (сооружений) пострадавших в результате _____

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

_____ Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных воздействий _____

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий _____

Предлагаемые меры по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий, сроки и исполнители

_____ Подписи: Председатель комиссии

_____ Члены комиссии:

Приложение 5
к Положению о порядке обеспечения содержания зданий
и сооружений муниципальных образовательных учреждений,
обустройства прилегающих к ним территорий.

ЖУРНАЛ УЧЕТА (ПАСПОРТ)
технического состояния зданий и сооружений

Наименование здания (сооружения) _____

Адрес _____

Владелец (балансодержатель) _____

Лицо, ответственное за содержание здания (сооружений)

(ФИО, должность)

Дата проверки	Вид проверки	Кем проведена проверка (должность, Ф.И.О.)	Описание выявленных недостатков и дефектов строительных конструкций	Мероприятия по устранению замечаний, ответственный	Срок устранения замечаний, ответственный	Отметка об устранении замечаний (дата, подпись)
1	2	3	4	5	6	7

Примечание: журнал хранится у лица, ответственного за техническое состояние зданий и сооружений муниципальной образовательной организации и предьявляется комиссии при проведении плановых осмотров.

Приложение 3

к Положению о порядке обеспечения содержания зданий
и сооружений муниципальных образовательных учреждений,
обустройства прилегающих к ним территорий.

АКТ

общего осеннего осмотра зданий и сооружений (о готовности к эксплуатации в
зимних условиях)

" ____ " _____ г.

(населенный пункт) _____

Название здания (сооружения) _____

Адрес _____

Владелец (балансодержатель) _____

Пользователи (наниматели, арендаторы) _____

Год постройки _____

Материал стен _____

Этажность _____

Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии: Комиссия в со-
ставе:

Председателя _____

Членов комиссии: _____

Представители: _____

произвела проверку готовности _____

(наименование здания (сооружения) по вышеуказанному адресу к эксплуатации в
зимних условиях и установила:

1. Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного
оборудования:

а) кровля _____

б) чердачное помещение (утепление, вентиляция) _____

в) фасад и наружные водостоки _____

г) проемы _____

д) внутренние помещения _____

е) подвальные и встроенные помещения _____

ж) отмостки и благоустройство _____

з) отопление, элеваторные узлы и бойлерные _____

и) местное отопление, дымоходы, газоходы _____

к) электроснабжение и освещение _____

л) оборудование, инженерные устройства _____

м) _____

2. Обеспеченность:

а) топливом (запас в днях) _____

б) уборочным инвентарем _____

3. Выполнение противопожарных мероприятий _____

Выводы и предложения: _____

Подписи:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

Приложение 2

к Положению о порядке обеспечения содержания зданий
и сооружений муниципальных образовательных учреждений,
обустройства прилегающих к ним территорий.

АКТ
общего весеннего осмотра зданий и сооружений

" ___ " _____ 20__

Название здания (сооружения) _____

Адрес _____

Владелец (балансодержатель) _____

Пользователи (наниматели, арендаторы) _____

Год постройки _____

Материал стен _____

Этажность _____

Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии: Комиссия в составе:

Председателя _____

Членов комиссии:

Представители:

произвела осмотр _____

(наименование здания (сооружения) по вышеуказанному адресу.

№ п/п	Наименование конструкций, оборудования и устройств	Оценка состояния, описание дефектов	Перечень необходимых и рекомендуемых работ	Сроки исполнения
	Фундаменты (подвал)			
	Несущие стены (колонны)			
	Перегородки			
	Балки (фермы)			
	Перекрытия			
	Лестницы			
	Полы			
	Окна			
	Двери, ворота			
	Кровля			
	Наружная отделка: а) архитектурные детали б) водоотводящие			

обходимых случаях комиссия по осмотру зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения может привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица), назначать сроки и определять состав специальной комиссии по детальному обследованию зданий или сооружений муниципального образовательного учреждения.

В зданиях и сооружениях муниципального образовательного учреждения, где требуется дополнительный контроль за техническим состоянием этих зданий и сооружений в целом или их отдельных конструктивных элементов, комиссия по плановому или внеплановому осмотру вправе установить особый порядок постоянных наблюдений, обеспечивающий безопасные условия их эксплуатации.

По результатам осмотра в срок не более трех дней устраняются обнаруженные отклонения от нормативного режима эксплуатации зданий и сооружений, а именно, неисправность механизмов открывания окон, дверей, ворот, фонарей, повреждения наружного остекления, водосточных труб и желобов, отмосток, ликвидация зазоров, щелей и трещин.

По результатам осмотра оформляются акты, на основании которых руководитель муниципального образовательного учреждения дает поручения об устранении выявленных нарушений ответственным лицам. При необходимости руководитель муниципального образовательного учреждения обращается к учредителю.

5. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий

5.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств местного бюджета.

5.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

-Оплата коммунальных услуг.

-Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений.

-Оплата арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды, имущественного найма, проката) объектов муниципальных образовательных учреждений.

5.3. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется Администрацией города Сорска.

2.16. В случае обнаружения во время осмотра зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента и другие дефекты) и оборудования ответственные за эксплуатацию зданий и сооружений докладывают о неисправностях и деформации руководителю муниципального образовательного учреждения. На основании акта осмотра руководителем муниципального образовательного учреждения разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц.

2.17. Результаты осмотра зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений (неисправности и повреждения) ответственные за эксплуатацию зданий и сооружений отражают в журнале учета технического состояния зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений. (Приложение 5 к настоящему Положению).

2.18. Готовность муниципального образовательного учреждения к новому учебному году определяется комиссией по приемке муниципальных образовательных учреждений. По итогам приемки муниципального образовательного учреждения составляется акт приемки готовности муниципального образовательного учреждения к новому учебному году.

3. Требования к обустройству прилегающей к муниципальной образовательной организации территории

3.1. Муниципальное образовательное учреждение обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ним территории.

3.2. Территория муниципального образовательного учреждения должна быть ограждена по всему периметру и озеленена согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.

3.3. Территория муниципального образовательного учреждения должна быть без ям и выбоин, ровной и чистой. Дороги, подъезды, проходы к зданиям и сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными и содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенной от снега и льда.

3.4. Территория муниципального образовательного учреждения должна своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

4. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений

4.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений осуществляется в следующем порядке:

- плановый осмотр, в ходе которого проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

2.2 Имущество муниципального образовательного учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Администрации города Сорска.

2.3. При осуществлении оперативного управления имуществом муниципальной образовательное учреждение обязано:

- использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ним имущества; - согласовывать с Отделом сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, иной способ распоряжаться имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных муниципальному образовательному учреждению учредителем на приобретение этого имущества);

- до заключения договора аренды на закрепленное за муниципальным образовательным учреждением имущества получить экспертную оценку последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проводимую соответствующей экспертной комиссией;

- договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий (ст. 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»);

- договор аренды может быть признан недействительным по основаниям, установленным гражданским законодательством;

- имущество, приобретенное муниципальным образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем, поступает в оперативное управление муниципального образовательного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами;

- право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими правовыми актами.

2.4. При наличии технического заключения (экспертизы) специализированной организации о ветхости или аварийности зданий муниципальных образовательных учреждений эксплуатация данных объектов прекращается.

2.5. Организация контроля за содержанием зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей муниципальных образовательных учреждений.

2.6. В соответствии с настоящим Положением муниципальные образовательные учреждения разрабатывают локальные нормативные акты о порядке проведения плановых и внеплановых осмотров, эксплуатируемых ими зданий и сооружений. Локальные нормативные акты определяют количество и состав комиссии по осмотру, перечень зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения, периодичность частичных осмотров технического состояния конструктивных элементов зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения. (Приложение 1 к настоящему Положению).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Славкина Людмила Ивановна

Действителен с 02.06.2022 по 02.06.2023